

OFERTA DE DISCIPLINAS E VINCULAÇÃO DOCENTE

1. A Secretaria abrirá processo único da unidade observando os prazos e datas estabelecidas em calendário acadêmico com solicitação de envio da oferta às coordenações de curso;
2. As coordenações de curso, após negociação com suas comissões internas, enviam a relação das disciplinas a serem ofertadas com todas as informações pertinentes e indicação do docente.
3. As coordenações enviam junto com a solicitação, a anuência das coordenações dos cursos das unidades acadêmicas externas para vincular os docentes que estiverem prestando serviço;
4. A secretaria procederá elaboração de solicitação de anuência do diretor da unidade acadêmica externa para compor o processo (documento a ser assinado pela direção);
5. A secretaria fará a conferência dos documentos e lançamento no sistema SG. Concluída a etapa de lançamento, será expedido relatório de conferência para que a coordenação do curso faça a verificação do serviço;
6. A coordenação confere, e, se identificada a necessidade de ajuste, solicita à secretaria que o faça. Essa etapa deve ser concluída pelo menos 3 dias antes do término da oferta de disciplinas no sistema determinado em calendário acadêmico;
7. A secretaria, após receber o processo com confirmação da conferência e recebido os pedidos de ajuste, procede os ajustes e tramita as disciplinas para vinculação docente no SG;
8. A secretaria procede elaboração de documento solicitando a vinculação de docentes externos ao ICENP a ser encaminhada à PROGRAD, vinculando as anuências encaminhadas pelos coordenadores no momento da solicitação da oferta e dos diretores;
9. A direção do ICENP verifica o processo e despacha para a secretaria a vinculação dos docentes do ICENP e encaminhamento à PROGRAD do documento de vinculação dos docentes externos;
10. A Secretaria procede a vinculação docente e devolve à direção do ICENP para conferência e tramitação para matrícula
11. A direção após concluir toda a vinculação emitirá relatório a ser anexado no processo e devolverá o mesmo para a coordenação do curso para conferência, arquivo e encerramento do processo.

Observações:

- Caso haja necessidade de ajuste na vinculação docente ou mesmo horário durante o semestre é só reabrir o processo ou iniciar um novo processo vinculado a este.
- As junções de turma previstas, deverão vir com a indicação de oferta com turma comum e vagas de cada curso referente à junção;
- Será organizado calendário interno do ICENP com cronograma de datas ajustadas ao calendário acadêmico que contemplará todas as etapas do processo e devem ser observadas pelas coordenações;